



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ใบขอลาออก

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน

(อาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว เลขประจำตัว.....

นิสิตปีที่ สาขาวิชาเอก..... คณะ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อทางไปรษณีย์ได้).....

โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้).....

(เหตุที่ลาออก).....

จึงขอลาออกตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าไม่มีหนี้สินค้างชำระ

คำยินยอมของผู้ปกครอง (ทำเป็นเอกสารแนบต่างหากได้)

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง).....

ยินยอมให้ (ชื่อนิสิต)

ลาออกจากการเป็นนิสิตได้

(ลงนาม)ผู้ปกครองนิสิต

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

4. เรียน คณบดี

ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับฝ่ายกิจการนิสิต

มีหนี้สินค้างชำระ

(ลงนาม)

...../...../.....

เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนิสิต

5. เรียน คณบดี

ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับสำนักหอสมุด

มีหนี้สินค้างชำระ

(ลงนาม)

...../...../.....

เจ้าหน้าที่สำนักหอสมุด มก.

6. คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด

.....

(ลงนาม)

...../...../.....

คณบดี

7. เสนอ สำนักทะเบียนและประมวลผล

(ลงนาม)

...../...../.....

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

1. เรียน หัวหน้าภาควิชา.....

.....

(ลงนาม)

...../...../.....

อาจารย์ที่ปรึกษา

2. เรียน คณบดี

ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับภาควิชา

มีหนี้สินค้างชำระ

(ลงนาม)

...../...../.....

หัวหน้าภาควิชา

3. เรียน คณบดี

ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับคณะ

มีหนี้สินค้างชำระ

(ลงนาม)

...../...../.....

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ใบขอลงเงินค้ำประกันของเสียหาย
(แบบฟอร์มนี้สำหรับผู้ที่ขอลาออก หรือ ถูกคัดชื่อออกเท่านั้น)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน
(อาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว เลขประจำตัว.....
นิสิตปีที่ สาขาวิชาเอก..... คณะ.....

มีความประสงค์ใคร่ขอลงเงินค้ำประกันของเสียหายคืน เนื่องจาก

- ข้าพเจ้าถูกคัดชื่อออกจากการเป็นนิสิต และไม่มีหนี้สินค้างชำระ
 ข้าพเจ้าขอลาออกจากการเป็นนิสิต และไม่มีหนี้สินค้างชำระ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

1. เรียน หัวหน้าภาควิชา.....
.....
(ลงนาม)
...../...../.....
อาจารย์ที่ปรึกษา

3. เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
 ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับคณะ
 มีหนี้สินค้างชำระ
(ลงนาม)
...../...../.....
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

2. เรียน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ
 ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับภาควิชา
 มีหนี้สินค้างชำระ
(ลงนาม)
...../...../.....
หัวหน้าภาควิชา

4. เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
 ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับฝ่ายกิจการนิสิต
 มีหนี้สินค้างชำระ
(ลงนาม)
...../...../.....
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนิสิต

5. เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
 ไม่มีหนี้สินค้างชำระกับสำนักหอสมุด
 มีหนี้สินค้างชำระ
(ลงนาม)
...../...../.....
เจ้าหน้าที่สำนักหอสมุด มก.